
	ISTITUTO COMPRENSIVO "S. SATTA – A. FAIS" Sezioni associate di Chiaramonti, Erula, Laerru, Martis, Perfugas e Ploaghe C.F. 91021990907 – web www.icperfugas.it – email ssic800001@istruzione.it – ssic800001@pec.istruzione.it Sede Via Lamarmora snc - Tel. 079564042 – Fax 079563082 – Ufficio di Ploaghe tel. 079449807 07034 PERFUGAS (SS)	
---	---	---

Circ. n. 97

Perfugas, 8 gennaio 2018

Alle famiglie degli alunni
 Scuola Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado
 Ai Docenti interessati
 Al Personale ATA interessato

Atti - Sito Web

OGGETTO: obblighi vaccinali e iscrizioni a.s. 2018/19

Il Miur ha pubblicato la Circolare n. 14659 del 13/11/2017 sulle iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2018/2019. Le Iscrizioni avverranno dal 16 gennaio al 6 febbraio. La circolare, oltre a indicare procedure e tempistica delle iscrizioni, rimanda a quanto stabilito dal decreto legge n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017, che ha introdotto l'obbligo vaccinale per i minori da 0 a 16 anni, compresi i minori stranieri non accompagnati.

Così recita la Circolare:

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

La legge n.119/2017 ha previsto tre distinte procedure: una transitoria per l'a.s. 2017/18; un'altra per l'a.s. 2018/19; una semplificata a partire dall'a.s. 2019/20.

Procedura transitoria per l'anno scolastico 2017/18 e assolvimento dell'obbligo vaccinale

Si ricorda che in data 17 agosto 2017 il MIUR ha pubblicato la circolare n. 1622/2017, relativa all'applicazione dell'obbligo delle vaccinazioni per i bambini da 0 a 16 anni, introdotto dalla legge n.119/2017.

Nella suddetta circolare del MIUR si sottolinea che le scuole hanno il compito di acquisire la documentazione relativa all'obbligo vaccinale e devono segnalare alla ASL territoriale di competenza l'eventuale mancata presentazione di tale documentazione.

Per l'anno scolastico 2017/2018, la documentazione doveva essere presentata alle scuole entro il 10 settembre 2017 per le bambine e i bambini iscritti alla scuola dell'infanzia e delle sezioni primavera (comprese le scuole private non paritarie), ed entro il 31 ottobre 2017 per tutti gli altri gradi di istruzione ovvero per la scuola primaria e la scuola secondaria.

Entro 10 giorni da queste scadenze il dirigente scolastico era tenuto a segnalare alla ASL territorialmente competente l'eventuale mancata consegna della documentazione da parte dei genitori. Tale documentazione doveva essere acquisita per tutte le alunne e gli alunni che già erano iscritte e iscritti e frequentano l'istituzione scolastica.

I bambini attualmente iscritti a questa scuola hanno seguito questa procedura che si concluderà entro l'anno scolastico 2017/18.

Entro il 10 marzo 2018 sono tenuti a produrre, presso gli uffici di segreteria della scuola di Perfugas e Ploaghe, la documentazione richiesta coloro che:

- abbiano presentato, entro il 10 settembre (scuola infanzia) e il 31 ottobre 2017 (scuola primaria e secondaria), la sola DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART. 47, D.P.R. N. 445/2000) in luogo della suddetta documentazione;
- abbiano presentato, entro il 10 settembre (scuola infanzia) e il 31 ottobre 2017 (scuola primaria e secondaria), copia di richiesta all'azienda sanitaria locale territoriale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate che nel frattempo siano state eseguite;

- abbiano presentato, entro il 10 settembre (scuola infanzia) e il 31 ottobre 2017 (scuola primaria e secondaria), l'attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3) e nel frattempo abbiano effettuato le vaccinazioni differite o omesse.

Entro l'a.s. 2017/18 devono effettuare le vaccinazioni obbligatorie non ancora attuate i bambini che, entro il 10 settembre (scuola infanzia) e il 31 ottobre 2017 (scuola primaria e secondaria), hanno presentato copia di richiesta all'azienda sanitaria locale territoriale.

Sempre entro l'a.s. 2017/18, sono tenuti a produrre la documentazione (salvo situazioni che vanno segnalate per tempo alla scuola) coloro che nel frattempo abbiano effettuato le vaccinazioni differite o omesse sulla base delle attestazioni presentate entro il 10 settembre (scuola infanzia) e il 31 ottobre 2017 (scuola primaria e secondaria).

Iscrizioni a.s. 2018/19 e assolvimento dell'obbligo vaccinale

Per la scuola dell'infanzia e i servizi educativi per l'infanzia la presentazione della documentazione è requisito d'accesso. Ovvero, i bambini, iscritti ai servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia, i cui genitori non abbiano presentato la documentazione prevista, non possono essere ammessi alla frequenza della scuola dell'infanzia nell'anno scolastico 2018/19. Il bambino escluso dalla frequenza rimarrà comunque iscritto, in modo da essere riammesso non appena verrà presentata la documentazione richiesta. Per gli alunni frequentanti la scuola primaria, secondaria di I e II grado (sino a 16 anni), la presentazione della documentazione, entro i succitati termini, non costituisce requisito d'accesso o agli esami, ma il mancato rispetto dell'obbligo comporta una multa da 100 a 500 euro.

Gli alunni attualmente iscritti nelle nostre scuole, ovvero all'ultimo anno della scuola dell'infanzia e all'ultimo anno della scuola primaria, hanno seguito la procedura prevista nella fase transitoria per l'anno scolastico 2017/18 (vedi sopra) e, pertanto, avendo ottemperato agli obblighi vaccinali, all'atto dell'iscrizione (riconferma) alla scuola dell'infanzia, alla classe 1^a primaria e secondaria, non sono tenuti a presentare nessuna documentazione.

Coloro, invece, che si iscrivono alla scuola dell'infanzia per la 1^a volta e coloro che, provenendo da altre scuole nazionali o estere, si iscrivono per la 1^a volta alla classe 1^a primaria e 1^a secondaria, sono tenuti a seguire la procedura sotto descritta.

In prima istanza devono presentare la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie, ovvero uno dei seguenti documenti:

1. L'attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente;
oppure
2. Il certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente;
oppure
3. Copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL.

In quest'ultimo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge).

Con riferimento all'art. 3, commi 1 e 1-bis, nel caso in cui una o più vaccinazioni obbligatorie non siano state attuate, potrà essere prodotta **copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico 2017/18.**

LE COPIE DEI DOCUMENTI DEVONO ESSERE CONSEGNATE SCRIVENDO A LATO, SOTTO O SOPRA, LA DICITURA "COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN MIO POSSESSO", CHE VA

A queste 10 vaccinazioni se ne aggiungono quattro raccomandate che il decreto prevede ad offerta attiva e gratuita, ma senza obbligo, da parte di Regioni e Province autonome: anti-meningococcica B, anti-meningococcica C, anti-pneumococcica, anti-rotavirus. La mancata somministrazione dei vaccini obbligatori preclude l'iscrizione agli asili nido e alle scuole materne.

Il Trattamento dei dati

Le Istituzioni scolastiche del Sistema nazionale di istruzione possono trattare esclusivamente i dati personali, anche sensibili, relativi all'adempimento, differimento, esonero o omissione dell'obbligo vaccinale che siano indicati nella documentazione prevista negli articoli 3, 3-bis e 4 del decreto-legge n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017, che ha introdotto l'obbligo vaccinale per i minori da 0 a 16 anni, compresi i minori stranieri non accompagnati. Analogamente, tali dati personali possono essere oggetto delle sole operazioni di trattamento e comunicazione strettamente indispensabili per assolvere agli adempimenti previsti dal decreto-legge e, in particolare, a quelli di segnalazione nei confronti delle aziende sanitarie locali. Le modalità e i tempi di acquisizione della comunicazione e del trasferimento diretto, tra amministrazioni, dei dati personali, relativi all'adempimento dell'obbligo vaccinale, devono essere quelli previsti dalla legge di conversione del decreto-legge. Le persone indicate nel prospetto sotto indicato sono incaricate del trattamento dei dati.

Il servizio di raccolta della documentazione si svolgerà nelle sedi indicate nel seguente prospetto e sarà a cura degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici sotto elencati coordinati dall'assistente amministrato signora Monica Maxia con il supporto dei responsabili di plesso indicati.

Ecco lo schema organizzativo:

Coordinatrice del servizio Assistente Amministrativo sig.ra Monica Maxia			
Scuole coinvolte	Punto di raccolta della documentazione e/o delle dichiarazioni sostitutive	Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici responsabili del servizio di raccolta	Docenti fiduciari di plesso di supporto alla coordinatrice del servizio
Scuola Infanzia Perfugas	Scuola primaria Perfugas	Assistente Amministrativo S.ra Monica Maxia O eventuali sostituti	Maestra L. Tanca
Scuola Infanzia Chiaramonti	Scuola primaria Perfugas	Assistente Amministrativo S.ra Monica Maxia O eventuali sostituti	Maestra Salvina Tortu
Scuola infanzia Laerru	Scuola primaria Perfugas	Assistente Amministrativo S.ra Monica Maxia O eventuali sostituti	Maestra Seu Isabella
Scuola Infanzia Erula	Scuola primaria Perfugas	Assistente Amministrativo S.ra Monica Maxia O eventuali sostituti	Maestra Salis S.
Scuola Infanzia Ploaghe	Scuola Primaria Ploaghe	Assistenti amministrativi di turno: Lunedì-mercoledì-venerdì ore 11:00/13:00 Nei restanti giorni Pistidda Francesco	Maestra Spanu M.

In allegato

- Circolare MIUR n. 1622/2017
- Circolare MIUR n. 14659/2017
- Allegato 1 modello dichiarazione genitori

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanni Carmelo Marras

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993